



## **INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 01/2022/ PRODONTO**

### **Revoga a Instrução Normativa Nº 03/2014/PRODONTO Regulamenta o formato de Dissertação e Tese do PRODONTO**

#### **RESOLVE:**

Art. 1º. Aprovar a forma padrão de apresentação de dissertações e teses deste Programa, que deverá obedecer ao modelo definido por esta Instrução Normativa.

Art. 2º. A inobservância dos modelos-padrão definidos por essa Instrução Normativa implicará na devolução dos volumes para que o autor proceda as devidas alterações.

Parágrafo único: enquadram-se nesta sanção as versões encaminhadas à secretaria para as etapas de qualificação, defesa e versão final para a expedição de diploma.

Art. 3º. Os trabalhos acadêmicos de Dissertação ou Tese deverão obedecer a modelo único, seguindo o modelo do ANEXO I.

Art 4º. Para a marcação da defesa, além da apresentação do trabalho de Dissertação ou Tese, o discente deverá publicar os resultados desse, em linguagem acessível ao público leigo, em mídias sociais ou canais digitais oficiais do programa ou da universidade.

Art 5º. Esta Instrução Normativa entra em vigor nesta data ficando revogadas as disposições em contrário.

Aracaju, 29 de setembro de 2022

Prof. Dr. André Luis Faria e Silva

Coordenador do Programa de Pós-Graduação em Odontologia



## ANEXO I

### ELEMENTOS PRÉ-TEXTUAIS

(ordem sequencial de apresentação):

**Capa (obrigatória):** Na versão preliminar para a banca, a capa deverá ser impressa em Papel cartão ou similar. Na versão final, a ser encaminhada a biblioteca, a capa deverá ser impressa em capa dura, sendo a encadernação em forma de brochura. Deve conter (Apêndice A):

- Nome da instituição e do programa;
- Título e subtítulo (se houver);
- Local, mês e ano da defesa.

**Folha de rosto (obrigatória):** Deve conter os seguintes dados necessários à identificação do trabalho (Apêndice B):

- Nome completo do autor,
- Título e subtítulo (se houver);
- Nota de dissertação, que deve conter a natureza do trabalho, o nome do Programa, a Universidade, e a área de obtenção do título;
- Nome do orientador. Em caso de coorientador, o nome deste deve estar abaixo do orientador;
- Local e ano da defesa.

**Ficha catalográfica (obrigatória):** Elaborada pela Biblioteca da UFS (Central ou Biblioteca da Saúde) e impressa no verso da folha de rosto.

**Folha de aprovação (obrigatória):** Apenas na versão final, será fornecida pela Coordenação da Pós-Graduação e entregue no dia da defesa, contendo a data de aprovação, nome completo dos membros da banca examinadora e local para assinatura dos mesmos.

**Dedicatória (opcional):** Texto curto no qual o autor dedica o trabalho a alguém, sendo a formatação livre. Sugere-se fonte 12, com localização no canto inferior direito da página e recuado em 07 cm a partir da esquerda.

**Agradecimentos (opcional):** Agradecimento às pessoas e instituições que deram suporte e colaboraram para a realização do trabalho. O título deve ser centralizado e o texto redigido em fonte tamanho 12, justificado.

**Epígrafe (opcional):** Citação que remete ao desenvolvimento ou realização do trabalho e/ou curso, seguida de indicação de autoria.

**Resumo na língua vernácula (obrigatório):** O Resumo sintetiza de forma clara e objetiva os pontos mais relevantes da dissertação, devendo despertar no leitor o interesse pela sua leitura. É essencial que resumo contenha: a) os objetivos; b) a metodologia utilizada; c) os resultados obtidos; e d) conclusão. **O título desses subitens não deve estar no resumo.** Localizado em folha separada, limita-se a um parágrafo que **não deve ultrapassar 500 palavras**. Logo abaixo do resumo, indicar os descritores, que devem ser iniciados com letra maiúscula, separados entre si por ponto e vírgula, e finalizadas por ponto. Os descritores devem constar nos descritores em ciências da saúde-DECS-LILACS, elaborada pela BIREME.

**Resumo em língua estrangeira (obrigatório):** É a tradução do resumo para a língua inglesa, com a finalidade de facilitar a divulgação do trabalho internacionalmente, devendo estar semelhante estruturalmente ao resumo em língua vernácula. Logo abaixo do abstract, indicar as *keywords*.

**Sumário (obrigatório):** É a indicação do conteúdo do documento, descrevendo as divisões e da dissertação, na mesma que ordem em aparece na mesma, contendo a página inicial de cada sessão. Os títulos e subtítulos devem ser precedidos de sua numeração sequencial, quando ocorrer, separados apenas por um espaço, e alinhados à esquerda. O número das páginas deve estar alinhado à direita.



## **ELEMENTOS TEXTUAIS**

**(ordem sequencial de apresentação)**

**1 - INTRODUÇÃO:** Parte inicial do texto, a introdução deve situar o leitor sobre o estado da arte do assunto estudado, de forma sucinta, e justificar a realização do estudo. A introdução, como primeira seção do texto, receberá o indicativo 1 (um), não devendo apresentar figuras e/ou tabelas.

**2 - PROPOSIÇÃO:** O autor deverá apresentar de forma clara os objetivos do estudo que foi realizado. É importante que seja definida uma ação para cada objetivo, com um único verbo, no modo infinitivo. Pode-se dividir, a critério do orientador, os objetivos em geral e específicos. Constitui a segunda parte do texto, recebendo o indicativo 2 (dois).

**3 - METODOLOGIA:** É o capítulo em que se descreve a metodologia adotada para o desenvolvimento do trabalho. A descrição dos materiais e métodos empregados de ser detalhada e completa, permitindo a sua posterior reprodução e análise precisa dos resultados. O delineamento experimental deve ser claro e compatível com os objetivos, assim como a descrição da análise estatística utilizada (quando couber). As marcas comerciais de equipamentos e materiais utilizados, quando relevantes, deverão ser incluídas no texto, ou em nota de rodapé, contendo a cidade, estado e país do fabricante. Constitui a terceira parte do texto, recebendo o indicativo 3 (três).

**4 - RESULTADOS:** A descrição dos resultados deve ser feita de forma detalhada, permitindo ao leitor identificar os achados do estudo. Pode-se utilizar gráficos, tabelas e outros recursos que facilitem a exposição dos resultados, os quais deverão ser inseridos no texto na medida em que são citados. Sendo a quarta parte do texto, recebe o indicativo 4 (quatro).

**5 - DISCUSSÃO:** É o momento em que o autor desenvolve e apresenta seu raciocínio, examinando colocações contrárias às suas, comparando os resultados obtidos na sua pesquisa com os alcançados por outros pesquisadores, e, principalmente, discutindo justificativas para os resultados encontrados. Pode-se discutir a metodologia empregada e suas limitações e implicações, bem como direcionar novos estudos e demonstrar aplicabilidade dos resultados na prática odontológica. Constitui a quinta parte do texto, recebendo o indicativo 5 (cinco).

**6 - CONCLUSÃO:** Deve ser fundamentada nos resultados, podendo ser apresentada de forma dissertativa ou de tópicos. Deve ser clara, objetiva e responder as questões de pesquisa, correspondentes aos objetivos propostos e hipóteses levantadas. Recebe o indicativo 6 (seis).



**ELEMENTOS PÓS-TEXTUAIS:**  
**(ordem sequencial de apresentação)**

**Referências (obrigatório):** É a listagem de todo material bibliográfico utilizado e citado na redação da dissertação, permitindo ao leitor identificar e localizar as publicações. Todas as referências citadas no texto, e apenas estas, devem aparecer nesta sessão.

**Glossário (opcional):** Consiste em uma lista, em ordem alfabética, das palavras ou expressões técnicas de uso restrito ou de sentido obscuro, utilizadas no texto, acompanhadas com as respectivas definições.

**Apêndices (opcional):** Consiste texto ou documento elaborado pelo autor, a fim de complementar sua argumentação. Apenas deve ser incluído quando for imprescindível à compreensão do trabalho. Quando houver mais de um, cada apêndice deverá conter sua indicação, seguido do número correspondente, em algarismo arábico, apontados, inclusive, no Sumário.

**Anexos (opcional):** Consiste em materiais não elaborados pelo autor, com o intuito de fundamentar, comprovar e ilustrar a dissertação. Deve seguir a mesma formatação dos apêndices. A certificação do Comitê de Ética deve figurar neste capítulo.



## **Normas Gerais**

A apresentação do texto deverá seguir as seguintes normas previstas pela ABNT (ABNT NBR 14724:2011): papel branco em tamanho A4 (21 cm x 29,7cm), com margens esquerda e superior de 3 cm; direita e inferior de 2 cm digitados no anverso das folhas, com exceção da folha de rosto, cujo verso deve conter a ficha catalográfica, impressos em cor preta, com possibilidade de utilizar outras cores para ilustrações e/ou aberturas de seções

### **Paginação**

Deve-se iniciar a contagem a partir da folha de rosto. Contudo, a numeração na folha apenas deve ser inserida no primeiro elemento textual do trabalho (Introdução). O número da página deve ser inserido no canto superior direito à 2 centímetros da borda.

### **Fonte**

A fonte padrão deverá ser Arial ou Times New Roman, sempre na cor preta (Conforme ABNT NBR 14724:2011). O tamanho da letra deverá ser 16 no título do trabalho na capa e folha de rosto. Nos demais textos da capa e folha de rosto a fonte deve ter o tamanho 14. O restante do trabalho deve ser redigido em fonte de tamanho 12, exceto para:

- Citações compostas por mais de três linhas
- Notas de rodapé
- Fontes de figuras, quadros e tabelas
- Conteúdo de tabelas e quadros

Nesses casos particulares, utilize fonte 10.

### **Espaçamento**

Usar espaçamento de 1,5 entrelinhas no trabalho inteiro, com exceção de:

- Referências
- Citações com mais de três linhas ou longas
- Notas de rodapé
- Legendas e fontes de tabela, figuras ou quadros

Para essas situações específicas, aplique espaçamento simples.

### **Alinhamento**

Utilize alinhamento justificado em todo o texto, menos nas referências, que devem ser alinhadas à esquerda. Use recuo de 1,25 centímetros na primeira linha de cada parágrafo.

### **Início de seções**

Cada seção deve ser iniciada em uma nova página, tendo dois espaços duplos entre o título da seção, que deve ser alinhado à esquerda, e o texto, que deve ser justificado. A descrição de cada seção dos elementos textuais deve ser precedida de sua numeração e separada deste por um espaço.

A numeração segue a seguinte ordem:

- a. Seção primária – número inteiro (ex. 1);
- b. Seção secundária – número inteiro, seguido de ponto, e número correspondente à divisão do capítulo: (ex. 1.1);
- c. Seção terciária – (ex. 1.1.1);
- d. Deve-se limitar as seções até a quinária.

### **Figuras**

As ilustrações (com exceção de tabelas) são denominadas e mencionadas no texto sempre como “figura”. Sua indicação pode integrar o texto, ou apresentar-se entre parênteses no final da frase, sendo numerada em ordem crescente de acordo com a sua inserção o texto. Deve ser inserida próxima a sua citação.

### **Tabelas**

As tabelas devem utilizar fios horizontais e verticais para separar os títulos das colunas no cabeçalho e fechá-las na parte inferior, evitando-se fios verticais para separar as colunas e fios horizontais para separar as linhas. Quando houver necessidade, a tabela pode ser continuada na(s) página(s) seguinte(s). Nesse caso, não delimitar por traço horizontal a parte inferior da tabela no final da primeira página, sendo o título e o cabeçalho repetidos na(s) página(s) seguinte(s). As páginas deverão conter as seguintes indicações: “continua” para a primeira, “conclusão” para a última e “continuação” para as intermediárias. A identificação de uma tabela deve aparecer no topo, com algarismos arábicos, de modo crescente, precedida da palavra Tabela e seguida pelo título da mesma.

## **Citações**

As citações são trechos transcritos ou informações retiradas das publicações consultadas para a realização do trabalho. São introduzidas no texto com o propósito de esclarecer ou complementar as ideias do autor. A fonte de onde foi extraída a informação deve ser obrigatoriamente citada, respeitando-se, desta forma, os direitos autorais.

### Indireta

A citação indireta ou livre é quando as ideias e informações do autor são reproduzidas, sem, entretanto, transcrever as próprias palavras do autor.

- a) Quando o nome do autor faz parte integrante do texto, menciona-se a data da publicação citada entre parênteses, logo após o nome do autor;
- b) Quando a indicação da fonte entre parênteses pode suceder à citação, para evitar interrupção na sequência do texto;
- c) Quando se trata de entidades coletivas conhecidas por sigla, cita-se o nome por extenso acompanhado da sigla na primeira citação e, a partir daí, apenas a sigla;
- d) Quando não houver autoria conhecida, como nos casos em que a entrada da referência é pelo título, a citação é feita pela primeira palavra do título, seguidas de reticências e data entre parênteses;

### Direta

A citação direta ou textual ocorre quando é feita a transcrição literal de textos, exatamente como consta na obra citada, entre aspas ou destacada tipograficamente, acompanhada da fonte consultada:

- a) Citações curtas (até três linhas) são inseridas no texto, citadas entre aspas;
- b) Citações longas (mais de três linhas) devem constituir um parágrafo independente, destacadas com um recuo de 4 cm da margem esquerda, com letra menor que a do texto utilizado e sem aspas;

### Citação de Citação

É a citação de um texto em que não foi possível o acesso ao original, podendo reproduzir informação já citada por outros autores, cujos documentos tenham sido efetivamente consultados. Par a isso, adota-se o seguinte procedimento:

- a) No texto, citar o sobrenome e ano do autor do documento não consultado, seguido das expressões: citado por, conforme ou segundo, e o sobrenome do autor do documento efetivamente consultado;
- b) na listagem de referências relaciona-se o documento não consultado, seguido da expressão apud (citado por) e os dados do documento efetivamente consultado.

### Aplicações das Citações

A apresentação do(s) autor (es) no texto pode variar de posição de acordo com o que for mais conveniente: de forma direta e discursiva, apresentar o(s) autor(es) seguido(s) pela data em parênteses ou no final do parágrafo:

- a) Um autor: indicação do sobrenome do autor e data de publicação;
- b) Dois autores: indicação dos dois autores, separados por “&” e ano de publicação;
- c) Três ou mais autores: indicação do primeiro autor, seguido de “*et al.*” e ano de publicação;
- d) Vários trabalhos de um mesmo autor, com datas diferentes, cita-se o sobrenome do autor, seguido das datas entre parênteses;
- e) Trabalhos de um mesmo autor com a mesma data, identifica-se com as letras a, b, c... (etc.) minúsculas;
- f) Citação de vários trabalhos de diferentes autores: menciona-se todos os autores e ano de publicação, em ordem cronológica crescente;
- g) Citação de autores com coincidência de sobrenome e data: cita-se as iniciais;
- h) congressos, conferências, seminários etc.: desde que considerado como um todo, sem autoria definida, menciona-se o nome completo do evento, seguido da data.

### **Referências**

As referências bibliográficas devem seguir a seguinte formatação:

- Alinhamento de texto: à esquerda
- Espaçamento: simples entre linhas
- Fonte: Times New Roman ou Arial, de tamanho 12.
- Ordem: Alfabética e não numerada
- Usar espaço de uma linha em branco entre duas referências.

Os autores devem ser indicados por seu sobrenome em letras maiúsculas seguidos das iniciais do nome (limitado até duas iniciais para cada autor.)

Exemplo: CASTRO NETO AC.

Usar vírgula para separar os autores. Quando houver mais de seis autores, cita-se os primeiros seis seguidos da expressão “*et al.*” (em itálico).

Exemplo: FERREIRA R, BOVEN, DV, BRUYERE, RM, MONTFORT, F, SILVA, RR, MARTINS LR, *et al.*

Título do texto no idioma original apresentado em letras minúsculas sem recursos de destaque.

*Livro*: autoria, título, edição, local, editora, ano, paginação.

Exemplo: ESTRELA C. Metodologia científica: ciência, ensino, pesquisa. 3ª ed. Porto Alegre: Artes médicas, 2018, 725p.

*Capítulo de livro*: autoria do capítulo, título do capítulo, In: autoria do livro, título do livro edição, local, editora, ano, paginação do capítulo.

Exemplo: PANNUTI CM, SHIBASAKI WM. Métodos de randomização para estudos clínicos. In: NORMANDO D, HONÓRIO HM. Bioestatística quase sem fórmulas, 1ª ed. Maringá: The life press, 2022, p. 25-42.

*Trabalho acadêmico*: Autoria, título, ano de depósito, total de folhas ou páginas, tipo, instituição, local, data de defesa.

Exemplo: OLIVEIRA AM. Achados clínicos orofaciais em crianças com síndrome congênita do vírus Zika. 2019. 51p. Dissertação (Mestrado em Odontologia) – Universidade Federal de Sergipe, Aracaju, 2019.

*Artigo em periódicos*: Autoria, título do artigo, título da revista, ano, volume, fascículo, intervalo de páginas.

Exemplo: OLIVEIRA IM, SANTANA TR, CORREIA ACC, FONTES LS, GRIZA S, FARIA-E-SILVA AL. Color heterogeneity and individual color changes in dentin and enamel bleached in the presence of a metallic orthodontic bracket. Journal of Esthetic and Restorative Dentistry. 2021; 33(2): 262-268.

*Textos da internet:* Autoria, título do texto, sítio do texto, data do acesso.

Exemplo: Higgins JP, Green S. Cochrane handbook for systematic reviews of interventions 5.1.0 [updated March 2011]. Disponível em: <https://handbook-5-1.cochrane.org/>. Acesso em: 8 de Novembro de 2021.



Universidade Federal de Sergipe/ UFS  
Pró-reitoria de Pós-graduação e Pesquisa/ POSGRAP  
Programa de Pós-Graduação em Odontologia/ PRODONTO



APÊNDICE A

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE**  
**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM ODONTOLOGIA**

(Texto centralizado, caixa alta, fonte tamanho 14, negrito)

**TÍTULO**

(Texto centralizado, caixa alta, fonte tamanho 16, negrito)

Cidade (Centralizado, fonte 14)

Mês/ Ano (Centralizado, fonte 14)

APÊNDICE B

**NOME DO AUTOR**

(Texto centralizado, caixa alta, fonte tamanho 14, negrito)

**TÍTULO**

(Texto centralizado, caixa alta, fonte tamanho 16, negrito)

Dissertação apresentada ao Programa de Pós-graduação em Odontologia, da Universidade Federal de Sergipe, para obtenção do título de Mestre em Odontologia. (fonte 14, recuo de 8 cm à esquerda).

Orientador: Prof. Dr. Nome (fonte 14, alinhado à direita)

Coorientador: Prof. Dr. Nome (fonte 14, alinhado à direita)

Cidade (Centralizado, fonte 14)

Ano (Centralizado, fonte 14)