



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE  
CAMPUS PROF ALBERTO CARVALHO  
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA



1 **Ata da 11ª Reunião do Conselho do Departamento de Química, realizada no dia 05 de**  
2 **dezembro de 2016.**

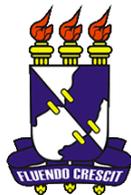
3  
4 Às dezesseis horas do dia cinco de dezembro de dois mil e dezesseis, reuniu-se na Sala da  
5 Secretaria do DQCI, do Campus “Prof. Alberto Carvalho”, da Universidade Federal de Sergipe no  
6 município de Itabaiana – Sergipe, o Conselho do Departamento de Química. Estiveram presentes  
7 os/as professores/as: Edinéia Tavares Lopes, Heloísa de Melo, Iramaia Correia Bellin, Marcelo  
8 Leite dos Santos, Moacir Andrade dos Santos, Renata Cristina Kiatkoski Kaminski, Victor Hugo  
9 Vitorino Sarmiento, Valéria Priscila de Barros, e o discente Albert Silva da Exaltação. Estiveram  
10 presentes como convidados os professores: Tatiana Santos Andrade e João Paulo Mendonça Lima  
11 (por estar em gozo de licença). Também estiveram presentes como convidados os estudantes: Évile  
12 Silva de Lima. A técnica de laboratório Tamires Santos Rosa justificou sua ausência e a professora  
13 Ana Paula Gebelein Gervásio faltou sem justificativa. O chefe do departamento, Prof. Marcelo  
14 Leite dos Santos, agradeceu a presença de todos e deu início à reunião. **Primeiro Item de pauta:**  
15 **Informes:** O Prof. João Paulo informou os últimos encaminhamentos da Comissão de Estágio,  
16 informou que já preparou a última ata, que enviou memorando para a DRE’03 solicitando a relação  
17 de escolas para comporem o campo de estágio e que, a partir de agora, com seu afastamento para  
18 doutorado, a Profa Edinéia fica responsável pela convocação da próxima reunião da Comissão de  
19 Estágio. Ato contínuo, o Prof. Marcelo entregou cópias da portaria que retifica a Comissão de  
20 Estágio a todos os seus membros e lembrou aos professores responsáveis pelas disciplinas de  
21 estágio que precisa das informações para a preparação dos termos de estágio. A Profa Edinéia  
22 informou sobre o problema de plágio que identificou em sua última turma de estágio e apontou a  
23 necessidade de realizarmos alguma ação para orientação dos estudantes, principalmente das  
24 consequências que incluem a reprovação na disciplina. Aliado a essa problemática a Profa Tatiana  
25 mencionou a displicência apresentadas pelos seus alunos de estágio ao confeccionar os relatórios  
26 fora do padrão e que, ao solicitar correções, os mesmos não tinham o devido cuidado em efetuá-las.  
27 Ficou combinado que os professores do DQCI prepararão ações de orientação pedagógica para essa  
28 e outras questões, sendo a primeira a ser realizada em 11 de janeiro de 9-11h pela Profa Edinéia. A  
29 discente Évile informou que na plenária os estudantes da ocupação decidiram ocupar o bloco D  
30 nesta quarta-feira dia 07 de dezembro. O Prof. Marcelo informou que avisou aos professores  
31 substitutos que devem continuar em exercício, mesmo com a greve, para que seus contratos não  
32 sejam cancelados, por conta de encaminhamentos da administração. A Profa Edinéia informou que



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE  
CAMPUS PROF ALBERTO CARVALHO  
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**



33 não conseguiu se organizar sobre o estágio a docência de algumas de suas alunas, Camila e Aline, e  
34 falou ainda da possibilidade de junto ao estágio a docência estas alunas trabalharem como  
35 professoras voluntárias. Ato contínuo, o Prof. Marcelo esclareceu que no caso de estágio a docência  
36 a atribuição didática é do professor do DQCI responsável pela disciplina, que irá acompanhar seu  
37 estagiário, e pediu que todo professor do DQCI que tiver um estagiário a docência que comunique  
38 em reunião de departamento. O Prof. Marcelo informou que sobre o professor voluntário há outro  
39 encaminhamento, o pedido de professor voluntário será discutido no Conselho do DQCI como diz a  
40 norma, mas que somente no caso do professor voluntário assumir uma disciplina própria para ele,  
41 sem compensar a atribuição didática de qualquer outro professor do DQCI, informando ainda que  
42 esse processo leva um certo tempo e, somente após a finalização do processo com assinatura do  
43 termo é que o professor poderá assumir a sua disciplina. O Prof. Marcelo informou sobre o seu  
44 entendimento de que os professores estão em greve e orientou que houvesse um cuidado caso algum  
45 docente resolva ministrar aulas nesse período, principalmente porque alguns estudantes dependem  
46 de transporte e podem ser prejudicados. Ainda sobre a greve, o Prof. Marcelo informou que a  
47 técnica Luiza retornou parcialmente as atividades, a cerca de quinze dias, mas que a técnica Tamires  
48 retornou definitivamente da greve nesta data. O Prof. Marcelo informou sobre novo email do Pró-  
49 reitor de Graduação, Prof. Jhonatas, no qual reforça o problema com a marcação de férias em  
50 período letivo e o não encerramento de cadernetas. O Prof. Marcelo, mais uma vez, alertou aos seus  
51 docentes que nenhum dia de férias será homologado caso isso venha a comprometer o andamento  
52 das atividades acadêmicas e das aulas, e que não é permitido realizar reposições ou anteposições de  
53 aulas para gozo de férias dentro do período acadêmico, mas que aquelas férias homologadas no  
54 período acadêmico, que não comprometem o planejamento das atividades do setor e respeitam os  
55 limites de aulas ministradas para cada disciplina, serão mantidas com homologação. A Profa  
56 Edinéia reforçou a importância também de que o calendário acadêmico seja melhor previsto e  
57 construído para possibilitar a marcação de férias adequadamente. O Prof. Marcelo informou que já  
58 preencheu os planos de trabalho referentes ao programa de avaliação de desempenho do servidor da  
59 Gerência de Recursos Humanos. O Prof. Marcelo informou que recebeu mensagem sobre os  
60 cuidados no descarte de resíduos, para não descartarmos resíduos alimentares e de aulas nas pias  
61 para a rede de esgoto, ressaltando que no DQCI não é permitido qualquer descarte na pia e que existe  
62 um procedimento para recolhimento de nossos resíduos. O Prof. Marcelo lembrou sobre a questão  
63 da insalubridade, que já recebemos o retorno do DISET com toda a documentação, mas que é



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE  
CAMPUS PROF ALBERTO CARVALHO  
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA



64 necessário que um grupo interessado possa tocar isso. O Prof. Marcelo lembrou aos docentes sobre  
65 a necessidade de afixar seus horários individuais de trabalho em suas portas. O discente Mateus  
66 informou que foi decidido em plenária da ocupação que todos os alunos bolsistas estão liberados  
67 para acessar seus laboratórios, principalmente no bloco C. **Segundo Item de pauta: Aprovação de**  
68 **Ata da 10ª Reunião Ordinária do Conselho de 2016:** O professor Marcelo colocou a ata em  
69 regime de votação e foi aprovada. **Terceiro Item de Pauta: Apreciação do Ad referendum de**  
70 **autorização de ação de extensão "1ª. SEXTA DO PIBID: "A EDUCAÇÃO E A FORMAÇÃO**  
71 **DOCENTE EM DEBATE":** O professor Marcelo informou que o *Ad referendum* foi pedido pela  
72 Profa. Edinéia, pois como ela é Profa. do departamento deve pedir a aprovação da participação do  
73 evento, mesmo quando a própria é que está organizando o evento, então em regime de votação foi  
74 aprovado. **Quarto Item de Pauta: Aprovação da Banca para concurso de professor efetivo**  
75 **assistente (mestre) na área de Ensino de Química:** O Prof. Marcelo explicou que os trâmites do  
76 concurso agora para assistente já foram apreciados e aprovados em reuniões anteriores, mas que  
77 nesse momento o Conselho poderia se adiantar e encaminhar a composição da banca para esse novo  
78 certame. O Prof. João Paulo apresentou alguns nomes para comporem a banca, a Profa Edinéia  
79 completou com suas considerações, ficando definida a banca para o concurso de professor efetivo  
80 assistente (mestre) na área de Ensino de Química: Marcelo Leite dos Santos (presidente da banca,  
81 UFS); Agnaldo Arroio (membro externo, USP); Marcos Vogel (membro externo, UFES); Elisa  
82 Prestes Massena (suplente externa, UESC) e Márcio Andrei Guimarães (suplente interno, UFS). A  
83 banca sugerida foi apresentada ao conselho, e em regime de votação foi aprovada. **Quinto Item de**  
84 **Pauta: Situação atual do Laboratório de Ensino de Química (ponto sugerido pelo Prof. João**  
85 **Paulo):** O professor João Paulo apresentou a situação atual do laboratório de ensino, enumerando  
86 os avanços na organização do espaço e infraestrutura, mencionando ainda a importância de que  
87 algum professor assuma a responsabilidade pela coordenação desse espaço para que o mesmo  
88 continue com o seu funcionamento adequado. Foi pedido que as professoras substitutas,  
89 temporariamente, façam uso e acompanhem o funcionamento adequado do espaço. Foi pedido ainda  
90 que o professor João Paulo verifique a possibilidade de alguém acompanhar o uso do espaço. **Sexto**  
91 **Item de Pauta. O que ocorrer:** O Prof. Marcelo registrou a ausência da Profa Ana Paula e a  
92 importância de documentar mais uma vez os acontecidos. Até onde foi possível levantar a Profa  
93 Ana Paula não retornou as suas atividades docentes após suas férias, não tendo iniciado o semestre  
94 letivo de suas disciplinas. O Prof. Marcelo informou que recebeu um retorno sobre o memorando



**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SERGIPE  
CAMPUS PROF ALBERTO CARVALHO  
DEPARTAMENTO DE QUÍMICA**



95 enviado para a PROGEP, DIASE e Direção do Campus sobre o pedido de reavaliação médica da  
96 Profa Ana Paula, no qual foi aberto um processo pelo DIASE para esse trâmite. O Prof. Marcelo  
97 mencionou que não havia feito a homologação da frequência da Profa Ana Paula ainda, aguardando  
98 ela comparecer, tendo em vista que ela foi convocada para a esta reunião ordinária, para saber os  
99 motivos da ausência da professora, mas como ela ainda não se fez presente, o Prof. Marcelo irá  
100 registrar no sistema falta para os dias em que a professora Ana não compareceu nem justificou sua  
101 ausência. O Prof. Marcelo informou ainda que enviará novo email para a Profa Ana consultando  
102 sobre sua ausência. Nada mais havendo a tratar, o Prof. Marcelo agradeceu o comparecimento dos  
103 membros do Conselho, declarando encerrada a reunião, e para constar, eu, Carmen de Almeida  
104 Santos Batista, lavrei a presente ata, que depois de lida e aprovada será assinada pelos presentes.  
105 Campus “Prof. Alberto Carvalho”, 05 de dezembro de 2016.